

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - OSOBY KORESPONDUJĄCE

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Rejestracja korespondencji oraz udzielanie odpowiedzi 2. Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Podstawa prawna Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami ustawy Kodeks postępowania administracyjnego Retencja: Okres wynikający z instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt (zazwyczaj 5 lat dla korespondencji ogólnej) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (realizowanie zadania w interesie publicznym polegającego na ochronie praw majątkowych i niemajątkowych placówki publicznej) w zw. z przepisami ustawy Kodeks cywilny Retencja: Do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia • Dostawca usług pocztowych
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa

Oblowiązek podania danych

Nie ma Pan/Pani ustawowego obowiazku podania swoich danych osobowych. Ich podanie jest jednak warunkiem niezbędnym do zarejestrowania korespondencji oraz udzielenia odpowiedzi. W przypadku ich niepodania, realizacja sprawy, której dotyczy korespondencja lub udzielenie informacji zwrotnej nie będą możliwe

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - PRACOWNICY

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Zawarcie oraz realizacja umowy o pracę 2. Wykonanie obowiązków prawnych ciężących na pracodawcy m.in. obsługa kadrowo-płacowa, BHP,ZUS, US, prowadzenie akt osobowych, ewidencji czasu pracy, kierowanie na badania lekarskie, itp. 3. Publikacja Twojego wizerunku w przypadku gdy wyrazisz na to zgodę (np. na stronie internetowej placówki) 4. Archiwizacja danych 5. Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami ze stosunku pracy	Podstawa prawna art. 6, ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy Retencja: Okres zatrudnienia art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami Kodeksu Pracy i ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych Retencja: 50 lat / 10 lat w zależności od daty zatrudnienia (zgodnie z przepisami prawa pracy) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (dobrowolna zgoda pracownika) Retencja: Do czasu wycofania zgody lub ustania zatrudnienia art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach Retencja: Zgodnie z terminami określonymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt placówki art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (realizowanie zadania w interesie publicznym polegającego na ochronie praw majątkowych i niemajątkowych placówki publicznej) w zw. z przepisami ustawy Kodeks pracy) Retencja: Zasadniczo 3 lata od dnia, w którym roszczenie stało się wymagalne, zgodnie z przepisami Kodeksu pracy

Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia • ZUS • Urząd Skarbowy • Firmy szkoleniowe • Firmy ubezpieczeniowe
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
Informacja o możliwości wycofania zgody	W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
Obowiązek podania danych	Podanie danych wynikających z Kodeksu Pracy jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy. Podanie wizerunku lub innych danych dodatkowych jest w pełni dobrowolne

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
OSOBY SKŁADAJĄCE CV (KANDYDACI DO PRACY)**

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Przeprowadzenia procesu rekrutacji 2. Wykorzystanie aplikacji w przyszłych procesach rekrutacji w przypadku wyrażenia odrębnej zgody 3. Obrona przed roszczeniami z tytułu dyskryminacji w rekrutacji	Podstawa prawna • w zakresie wskazanym w przepisach Kodeksu pracy art. 6, ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 22' §1 Kodeksu pracy (dane wymagane przez prawo) • inne dobrowolnie podane dane na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) RODO zgoda na przetwarzanie danych • jeżeli w dokumentach zawarte będą dane o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie twoja odrębna zgoda na ich przetwarzanie, w przypadku gdy dane będą zbędne, zostaną zanonimizowane Retencja: Do czasu zakończenia procesu rekrutacji (maksymalnie 3 miesiące od rozstrzygnięcia) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda kandydata) Retencja: Maksymalnie 12 miesięcy lub do czasu wycofania zgody art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na pracodawcy) w zw. z przepisami Kodeksu pracy Retencja: 3 miesiące od zakończenia rekrutacji (czas na wniesienie powództwa)
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia

Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
Informacja o możliwości wycofania zgody	W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22 § 1 KP jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji. Podanie dodatkowych danych (w tym zgoda na przyszłe rekrutacje) jest dobrowolne

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - ZLECENIOBIORCY

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Zawarcie oraz realizacja umowy cywilno- prawnej 2. Wykonanie obowiązków prawnych ciężących na Zleceniodawcy m.in. zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych, podatki 3. Archiwizacja danych 4. Realizacja ustawowego obowiązku jawności finansów publicznych poprzez wprowadzenie informacji do CRU JSFP 5. Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Podstawa prawna art. 6, ust. 1 lit. b) RODO (niezbędność do wykonania umowy) Retencja: Do momentu zakończenia i pełnego rozliczenia umowy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz ustawą o rachunkowości Retencja: 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatki (zazwyczaj 6 lat od zakończenia umowy) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach Retencja: Zgodnie z instrukcją archiwalną (zazwyczaj 5 lub 10 lat dla umów cywilnoprawnych) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami ustawy o finansach publicznych Retencja: Okres wynikający z przepisów prawa nakładających obowiązek prowadzenia rejestru art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (realizowanie zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na ochronie praw majątkowych i niemajątkowych placówki publicznej) w zw. z przepisami ustawy Kodeks cywilny Retencja: Do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego

Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • ZUS • Urząd Skarbowy • Banki realizujące przelewy • Firmy szkoleniowe • Minister Finansów
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa • Wyłączenie: W stosunku do danych przetwarzanych w CRU JSFP na podstawie ustawowego obowiązku, nie przysługuje prawo do sprzeciwu ani usunięcia danych
Obowiązek podania danych	Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
OSOBY KORZYSTAJĄCE Z ZFŚS**

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Realizacja świadczeń z ZFŚS 2. Archiwizacja dokumentów finansowych funduszu 3. Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Podstawa prawna • art. 6 ust. 1 lit. c) RODO • art. 9 ust. 2 lit. b) RODO (jeśli przetwarzane są dane o zdrowiu członków rodziny) w zw. z ustawą o ZFŚS Retencja: Zgodnie z art. 8 ust. 5c ustawy o ZFŚS – przez okres niezbędny do przyznania ulgi, dopłaty lub świadczenia oraz dochodzenia powiązanych praw i roszczeń (przegląd danych odbywa się raz w roku kalendarzowym w celu usunięcia danych zbędnych) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach Retencja: 5 lat od końca roku w którym przyznano świadczenie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (realizowanie zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na ochronie praw majątkowych i niemajątkowych placówki) w związku z przepisami ustawy Kodeks cywilny regulującymi przedawnienie roszczeń Retencja: Do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • Członkowie komisji socjalnej • Organy kontroli skarbowej

Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych (po upływie okresów ustawowych) • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych (w tym o sytuacji materialnej i rodzinnej) jest niezbędne do realizacji świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH REKRUTACJA UCZNIÓW DO SZKOŁY

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Przeprowadzenie procesu rekrutacji 2. Obrona przed roszczeniami / procedury odwoławcze	Podstawa prawna w zakresie wskazanym w przepisach prawa oświatowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w przypadku szczególnej kategorii danych (np. orzeczenia o niepełnosprawności) art. 9 ust.2 lit. g) RODO Retencja: Zgodnie z Prawem oświatowym – dane kandydatów nieprzyjętych są przechowywane przez okres roku, chyba że wniesiono skargę na rozstrzygnięcie rekrutacji (tedy przez czas trwania postępowania). Dane uczniów przyjętych stają się częścią dokumentacji przebiegu nauczania art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (wykonywanie zadań publicznych w zw. z Prawem oświatowym) Retencja: Do czasu zakończenia procedur odwoławczych lub przedawnienia roszczeń administracyjnych
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowę powierzenia • Komisja rekrutacyjna • Organ prowadzący
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z Prawa oświatowego jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
UCZNIOWIE (WYCHOWANKOWIE) ORAZ ICH RODZICE / PRAWNI OPIEKUNOWIE

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Realizacja procesu edukacji, wychowania, profilaktyki i opieki 2. Promocja placówki poprzez publikację wizerunku w przypadku wyrażenia zgody 3. Przeprowadzenie badań diagnostycznych za zgodą rodzica/prawnego opiekuna 4. Dochodzenie roszczeń lub obrona praw placówki (np. w sprawach wypadków uczniów)	Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO (pomoc psychologiczno-pedagogiczna, orzeczenia) w zw. z ustawą Prawo oświatowe oraz ustawą o systemie oświaty Retencja: Okresy wynikające z przepisów resortowych (np. ewidencja uczniów – 50 lat, dzienniki lekcyjne – 5 lat, dokumentacja medyczna w gabinecie szkolnym – 20 lat) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (dobrowolna zgoda na przetwarzanie danych) Retencja: Do czasu wycofania zgody lub do ukończenia szkoły przez ucznia Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub odpowiednio obowiązek prawny z art. 127 Prawa oświatowego w zależności od rodzaju diagnozy Retencja: Do 10 lat (zgodnie z przepisami o dokumentacji opinii i badań) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (realizowanie zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na ochronie praw majątkowych i niemajątkowych placówki) w związku z przepisami ustawy Kodeks cywilny regulującymi przedawnienie roszczeń

	Retencja: Do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • Instytucje ubezpieczeniowe w przypadku korzystania z ubezpieczeń • Kuratorium Oświaty
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
Informacja o możliwości wycofania zgody	W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych osobowych Twoich oraz Twojego dziecka jest warunkiem koniecznym, wynikającym z przepisów prawa, niezbędnym do realizacji zadań jednostki. Dane wizerunkowe są całkowicie dobrowolne

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - KONTRAHENCI

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Zawarcie i wykonanie umowy kupna lub świadczenia usług 2. Rozpatrywania skarg, reklamacji i wniosków dotyczących jakości dostaw 3. Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej 4. Dochodzenie roszczeń cywilnoprawnych i obrona przed roszczeniami 5. Realizacja ustawowego obowiązku jawności finansów publicznych poprzez wprowadzenie informacji do CRU JSFP	Podstawa prawna przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy i wykonania umowy zgodnie z art. 6, ust. 1 lit. b) RODO Retencja: Do momentu zakończenia realizacji umowy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z Kodeksem postępowania administracyjnego lub Kodeksem cywilnym Retencja: 12 miesięcy od ostatecznego załatwienia skargi/reklamacji wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą o finansach publicznych Retencja: 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku (w praktyce 6 lat) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na ochronie praw majątkowych i niemajątkowych placówki) w związku z przepisami ustawy Kodeks cywilny regulującymi przedawnienie roszczeń. Retencja: Do czasu przedawnienia roszczeń majątkowych (standardowo 6 lat od wymagalności, a dla roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej przez drugą stronę – 3 lata) zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą o finansach publicznych Retencja: 5 lat od wpisu lub zgodnie z wymogami prowadzenia rejestru

Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • Organ prowadzący: Miasto Bielsko-Biała • Minister Finansów • Banki
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa • Wyłączenie: W stosunku do danych przetwarzanych w CRU JSFP na podstawie ustawowego obowiązku, nie przysługuje prawo do sprzeciwu ani usunięcia danych
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest niezbędne do zawarcia umów oraz ich realizacji

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - ZAPYTANIA OFERTOWE

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Przyjęcie, analiza i rozpatrzenie oferty 2. Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Podstawa prawna art. 6, ust. 1 lit. c) RODO w zw. z Ustawą o finansach publicznych (zasada celowości i oszczędności wydatkowania finansów publicznych) Retencja: Zgodnie z instrukcją kancelaryjną – 5 lat dla dokumentacji zamówień wyłączonych ze stosowania ustawy PZP art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (realizowanie zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na ochronie praw majątkowych i niemajątkowych placówki) w związku z przepisami ustawy Kodeks cywilny Retencja: Do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • Organy uprawnione do kontroli finansowej jednostki
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych (o ile oferta nie została wybrana i minął okres kontroli zamówienia) • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do sprzeciwu • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa

Obowiązek podania danych

Podanie przez Ciebie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia oferty oraz udziału w postępowaniu ofertowym. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości rozpatrzenia i oceny złożonej oferty

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wybór wykonawcy i zawarcie umowy 2. Prowadzenie dokumentacji finansowo-księgowej wyłonionego zamówienia 3. Archiwizacja protokołu postępowania wraz z załącznikami 4. Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami (w tym procedury odwoławcze)	Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych Retencja: Zgodnie z art. 78 ust. 1 aktualnej ustawy PZP - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas trwania umowy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z Ustawą o finansach publicznych Retencja: 6 lat od wykonania umowy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach Retencja: Zgodnie z kategorią archiwalną przypisaną do zamówień publicznych (zazwyczaj kategoria BE-5 lub wyższa) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dział IX – Środki ochrony prawnej) oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na ochronie praw majątkowych placówki) w zakresie roszczeń przed sądami powszechnymi. Retencja: Do czasu wygaśnięcia terminów na wnoszenie środków ochrony prawnej lub przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
Odbiorcy danych	• osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o zasadę jawności postępowania (art. 18 aktualnej ustawy PZP). Dane nie są

	udostępniane w zakresie, w jakim stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub dotyczą danych wrażliwych z art. 9 ust. 1 RODO • podmioty przetwarzające (wsparcie prawne, techniczne, platformy e-zamówień)
Przysługujące Ci prawa i ich ograniczenia ustawowe	• Prawo dostępu do danych: Zamawiający może żądać sprecyzowania żądania (np. podania nazwy lub daty postępowania), jeśli wyszukiwanie wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku (zgodnie z art. 74 ust. 4 ustawy PZP) • Prawo do sprostowania danych: Skorzystanie z niego nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, zmianą postanowień umowy w sposób niezgodny z ustawą ani naruszać integralności protokołu zamówienia (zgodnie z art. 74 ust. 2 ustawy PZP) • Prawo do usunięcia danych: Przysługuje wyłącznie po upływie ustawowych terminów przechowywania dokumentacji zamówienia • Prawo do ograniczenia przetwarzania: Nie ogranicza się przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 74 ust. 3 ustawy PZP) • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
Obowiązek podania danych	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - MONITORING WIZYJNY

Administrator Twoich danych	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej ul. Starobielska 9 43-300 Bielsko-Biała, reprezentowany przez Dyrektora
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod.mos@cuw.bielsko-biala.pl
Cele przetwarzania: 1. Zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrona mienia placówki 2. Zabezpieczenie dowodów w przypadku incydentów (dochodzenie i obrona przed roszczeniami)	Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w zw. z art. 108a ustawy Prawo oświatowe oraz art. 22 ² Kodeksu pracy Retencja: Nagranie obrazu zawierające dane osobowe przechowuje się przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. Po tym terminie dane są automatycznie nadpisywane art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (wykonywanie zadania w interesie publicznym polegającego na ochronie praw i bezpieczeństwa obywateli) Retencja: Nagranie obrazu zawierające dane osobowe przechowuje się przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. Po tym terminie dane są automatycznie nadpisywane. W przypadku, gdy nagranie stanowi dowód w postępowaniu, termin ten ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania
Odbiorcy danych	• Podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa (policja, sądy, prokuratura w przypadku incydentów • Firma serwisująca system monitoringu (na podstawie umowy powierzenia)
Przysługujące Ci prawa	• Prawo do żądania dostępu do nagrań ze swoim wizerunkiem (w granicach możliwości technicznych i bez naruszania prywatności innych osób na nagraniu) • Prawo do żądania usunięcia danych (poprzez zawniaskowanie o wcześniejsze nadpisanie, jeśli to możliwe) • Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

	• Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
Obowiązek podania danych	Przebywanie na terenie objętym monitoringiem wizyjnym jest w pełni dobrowolne. Wstęp na teren placówki wiąże się jednak z koniecznością rejestracji obrazu (wizerunku) w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego. Więcej informacji nt. monitoringu wizyjnego znajduje się w sekretariacie szkoły.